

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № ____

г. Курск

« ____ » _____ 201_ г.

ЧОУ ВПО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (далее Институт) в лице ректора Огороковой Г.П., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Институт и _____ совместно организуют рекламно-информационную, организационно-методическую работу по приему и оказанию информационно-методического обеспечения гражданам.

_____ организует на своей базе Ресурсный информационно-методический центр (РИМЦ).

2. Обязательства сторон

2.1. В своей работе стороны руководствуются законодательством РФ об образовании, Уставом Курского института менеджмента, экономики и бизнеса, настоящим договором.

2.2. Институт обязуется:

- предоставить рекламные материалы;
- организовать проведение собраний с абитуриентами, ведение профориентационной и разъяснительной работы;
- организовать работу выездной предметной комиссии;
- обеспечить передачу во временное безвозмездное пользование информационно – методических ресурсов (методическую литературу, электронные средства и др.);
- проводить контроль информационно – методической обеспеченности и следить за использованием ресурсного обеспечения;
- по согласованию сторон проводить методические семинары и совместные мероприятия по повышению квалификации; организовать комплекс работ по довузовской подготовке.

2.3. _____ обязуется:

- назначить ответственное лицо (заведующего РИМЦ) и возложить на него обязанности по организации ресурсного обеспечения студентов Института;
- проводить рекламно-информационную деятельность;
- обеспечить:
 - предоставление площадей для размещения информационно-методических материалов;
 - предоставление пользования библиотечными ресурсами ;
 - предоставления компьютерной техники и услуг Интернет;
 - выполнение организационно-методической работы по организации ресурсного обеспечения;
- обеспечить прием из Института информационно-методических фондов, документации и электронных средств, их выдачу и сохранность, согласно отдельных договоров;
- выполнять рекомендации Института в части организации ресурсного обеспечения граждан (студентов).

3. Взаимоотношения сторон

3.1. Заведующий РИМЦ несет личную материальную ответственность перед Институтом за информационно – методические материалы и средства, иные ценности, переданные во временное пользование .

3.2. Стороны сохраняют финансовую самостоятельность.

4. Другие условия

4.1. Настоящий договор может быть дополнен или изменен по согласованию сторон.

4.2. Расторжение настоящего договора осуществляется по инициативе одной из сторон.

4.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует _____

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

ИНСТИТУТ:

305000, г. Курск, ул. Радищева, 35,

Телефон: (4712) 56-16-32, факс: 51-27-60,

ИНН 4632005963,

Расчетный счет 40703810900520000006,

БИК 043807728,

Кор. Счет 30101810000000000728,

Курский филиал ОАО «Банк Москвы» г.
Курск,

ОКОНХ 92200, ОКПО 035414063

Ректор

_____ / Г.П.Огорокова

_____ / _____